

# Protokoll styrelsemöte 2019-12-11

---

**När:** Onsdag 2019-12-11

**Var:** Humlebacken 44

**Kallade:** Styrelsen Humlen

## 1. Mötets öppnande

Mötet öppnas och samtliga närvarande hälsas välkomna.

## 2. Godkännande av agenda

Agendan godkänns.

## 3. Val av mötesordförande

Olof väljs.

## 4. Val av mötessekreterare

Helena väljs.

## 5. Mötets behöriga utlysande

Mötet har lysts ut korrekt.

## 6. Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsför.

## 7. Uppföljning föregående protokoll

- Ingvar tar en kopia på den ritning Olof hittade i samfällighetspärmen och skickar över till kontaktpersonen på Tyréns för att se om den räcker för att göra någon bedömning.
  - Ingen progress – Ingvar tittar vidare till nästa möte.(2019-10-16):
  - Ingvar har varit i kontakt och det finns två alternativ; nytt rör eller pump. Frågan får beredas till årsmötet.
- Utredda hypotes kring brand i garage i samband med felaktig laddning – vilken försäkring täcker vad?
  - Ingvar kolla med försäkringsmäklare (2019-10-16)
  - Ingen progress – Ingvar tittar vidare till nästa möte. (2019-10-16)
  - Frågan kvarstår.
- Trasig lampa i lyktstolpe på gatan och armatur i garage behöver bytas av elektriker – Lasse kontaktar elektriker
- Bytt och klart.

## 8. Årsmöte 2020

-Datum, lokal,

Datum för årsmöte bestäms till 25 mars 2020, kl. 1900 på Humlebacken 26.

-valberedning, Förslag att bjuda in valberedning till styrelsemöte i januari. Olof skickar inbjudan.

-ev framställningar från styrelsen. Framställan gällande vattenflödesfrågan, se ovan. Ev föreslå höjda medlemsavgifter. Micke och Maria förbereder detta.

- Olof skickar inbjudan till möte samt beställer röstlängd. Maria åtgärdar underlag för årsredovisning och förvaltningsberättelse.

## 9. Informationsflöde till medlemmar

– hur på bästa sätt hålla medlemmar uppdaterade?

För att visa styrelsens arbete ska protokoll o förkortad form vidarebefordras till medlemmarna.

## 10. Fasta tider för höst- och vårstäd

-Efter höststädningen kom förslaget upp att sätta en "fast" dag för att ha en bra planering och tydlighet, tex sista lördagen i oktober.

Vi beslutar att det ska vara fasta tider för vår- och höststädning. Vårstädning sker andra lördagen i maj. Höststädning genomförs tredje lördagen i oktober. Information skickas ut till medlemmarna.

## **11. Övriga frågor**

- Alternativ fakturering av snöröjning till medlemmar (Micke)

Olika alternativ ska utredas och föredras på nästa möte. Micke och Maria förbereder.

## **13. Nästa styrelsemöte**

Nästa möte blir den 29 januari kl. 1930 hos Maria.

## **14. Mötets avslutande**

Mötet avslutas.