

# Sertifioitu Työelämävalmentaja

## MODUULI 1

### Profilointi

Kommunikaation perusteet

Tietoinen/alitajuinen kommunikointi

Kuva itsestämmme

Sädekehävaikutus

Stereotyyppiset näkemykset

Attribuutio

Sanaton viestintä

Kuunteleminen

Valmentava keskusteleminen

Hakijan persoonallisuusprofiili

Hakijan vaatimusprofiili

Hakualue

Vapaitten työpaikkojen tarjonta

Profiilin kooste

HARJOITUKSET

TEHTÄVÄT

## MODUULI 2

### Työpaikan löytäminen

Hakuparametrien valinta

Työpaikkasivustot

Sosiaalinen media

Spontaanit hakemukset

Valitut yritykset

Puhelimitse lähestyminen

Paikan päällä käyminen

Johtajuus

Mitä on johtajuus?

Tekniset valmiudet

Kognitiiviset valmiudet

Kanssakäymisvalmiudet

Autoritääriinen johtajuus

Demokraattinen johtajuus

Transformatiivinen johtajuus

Karismaattinen johtajuus

Transaktionaalinen johtajuus

Sopeutuva johtajuus

HARJOITUKSET

TEHTÄVÄT

# Sertifioitu Työelämävalmentaja

## MODUULI 3

### CV:n laatiminen

Graafinen muotoilu

Kuva

Henkilötiedot

Pätevyudet

Hakukirje

Työkokemus

Seuranta

Konfliktinhallinta

Mikä on konflikti?

Konfliktien vaikutukset

Rakenne- ja henkilökonfliktit

Psykologinen reaktanssi

Konfliktien käsittely

Ammattimainen kohtaaminen

HARJOITUKSET

TEHTÄVÄT

## MODUULI 4

### Haastattelu

Valmistautuminen

Puhelinhaastattelu

Haastattelun sommittelu

Arvo-ohjautuva haastattelu

Pätevyyspohjainen haastattelu

SWAN-analyysi

Viiden kohdan malli

Henkilötiedot

Ura

HARJOITUKSET

TESTIT

TENTTI



## Koulutuksen tavoite

Koulutuksen tavoitteena on saavuttaa tarvittavat taidot ammattitaitoista ja itsenäistä työskentelyä varten.

## Kelpoisuusvaatimukset

Ei erityisiä kelpoisuusvaatimuksia

## Arviointikriteerit

Suoritettuaan koulutuksen sekä siihen liittyvät kokeet ja tehtävät hyväksytysti saa oppilas sertifiikaatin. Arvioinnin suorittaa koulutuksen vetäjä.

## Tutkintotitteli

Sertifioitu Työelämävalmentaja

## Koulutuksen laajuus

Koulutuksen voi suorittaa valinnaiseen tahtiin sisältäen noin 6 viikon kokoaikaisopiskelun.