

Den här introduktionen gör det lättare att förstå hur du ska få ut mesta möjliga av dina Harrison rapporter

Din roll, kontakter/gränssnitt, och nuvarande utmaningar

Innan du går igenom dina Harrison-rapporter, reflektera på följande och skriv ner några korta svar:

Din roll: Vilka är dina huvudsakliga ansvarsområden? (Till exempel: Leda andra, formulera strategier, innovera, implementera, sälja).

Dina kontakter/gränssnitt: Vilka typer av kontakter har du med andra? (Till exempel: idégenerering, att hålla andra ansvariga, påverka idéer, fatta gemensamma beslut, skapa klarhet runt mål och prioriteringar, svara på andras behov).

Nuvarande utmaningar: Vilka av dina ansvarsområden fungerar bra? Vilka aspekter av ditt jobb tycker du är mest utmanande? Vad vill du bli bättre på?

Ovanstående ämnen ger ett sammanhang för att bättre förstå dina rapporter

Vad Harrison mäter

Harrison mäter beteende tendenser, intressen och preferenser. Vi sätter inte människor i fack med etiketter så som generella personlighetstester ofta gör. Syftet är att hjälpa dig navigera i din karriärutveckling genom att identifiera dina styrkor, bästa roller och potentiella "urspårare".

Enjoyment Performance teorin - Den första av två Harrison teorier



När vi tycker om en uppgift eller ett beteende tenderar vi att göra det oftare och bli bättre på det.

Det här skapar positiv återkoppling eller en känsla av tillfredsställelse vilket i sin tur förstärker vår upplevelse och vår tendens. Cykeln repeteras.

När vi inte tycker om en uppgift eller ett beteende tenderar vi att undvika det och vi blir då inte bättre på det.

Det här leder till negativ återkoppling eller en känsla av otillfredsställelse som förstärker vårt ogillande och vårt undvikande. Cykeln repeteras.

Fokus på Egenskapsdefinitioner

Egenskaper som finns i rapporterna har alltid en definitionstext. Fokusera på definitionen för att undvika feltolkning. Det som mäts är definitionen inte själva Egenskapsordet. Till exempel är definitionen för egenskapen Bestämd "tendensen att lägga fram personliga önskemål och behov". Det betyder t ex inte att man är påstridig eller aggressiv.

Harrissons mätskala

Egenskaper mäts på en skala från 2 till 10 där din starkaste preferens och tendens är 10 och din svagaste preferens och tendens motsvarar 2. Ett värde på 6 är mittpunkten där du varken gillar eller ogillar faktorn i fråga. Intensiteten i preferens/tendens börjar vid 5 och accelererar i båda riktningarna. Ett värde över 9 indikerar en extremt stark preferens/tendens att göra och ett värde under 3 indikerar en extremt stark preferens att inte göra.



Reliabilitet

Varje frågeformulärsresultat har ett reliabilitetsvärde som visas i den övre vänstra delen av första sidan för varje rapport. Åttio procent eller mer indikerar att dina svar var sanningsenliga, medvetna och att du var koncentrerad på uppgiften.

Markerade egenskaper relaterade till ditt Jobb

På en del rapporter är vissa faktorer färgmarkerade. Detta indikerar att ett visst Jobb valts innan rapporten kördes ut. Om markeringen är grön, dvs ett högt värde (ju högre desto bättre) kommer faktorn sannolikt bidra till arbetstillfredsställelse och framgång i just det jobbet. Om markeringen är blå, dvs brist på egenskapen (ett värde lägre än 5) kan faktorn hindra arbetstillfredsställelse och framgång i just det jobbet.

Harrison Paradox teori - Den andra av två teorier

En paradox är två företeelser som kan förefalla motstridiga men där båda de facto är sanna. Till exempel uttrycket, "less is more" som kan förefalla motstridigt men där de flesta säkert någon gång upplevt att färre ord ibland kan kommunicera mer effektivt.

Den här rapporten fokuserar på 12 par av paradoxala egenskaper som kan framstå som varandras motsatser men som i själva verket är kompletterande och synergistiska. Du kommer att ha en genuin styrka om du är stark i båda egenskaperna i en paradox. Exempelvis så ökar sannolikheten att kommunicera effektivt om man har höga värden i båda Uppriktig och Diplomatisk. Å andra sidan, om bara den ena egenskapen i ett paradox-par är stark så kan den till synes starka egenskapen bli en så kallad "urspårare" med oavsiktliga konsekvenser. Så kan till exempel ett högt värde på Uppriktig och lågt på Diplomatisk skapa en framfusighet som kan hindra personen att kommunicera effektivt.

För mer information om Harrison Paradox teorin, se Paradox rapporten.

RAPPORT FÖR

Andrew Jones

DATUM FÖR IFYLLANDE

2019-04-19

PÅLITLIGHET - 99.2%

Svaren var mycket sannolikt noggranna och sanningsenliga

ORGANISATION

LENZO Harrisonrapporter

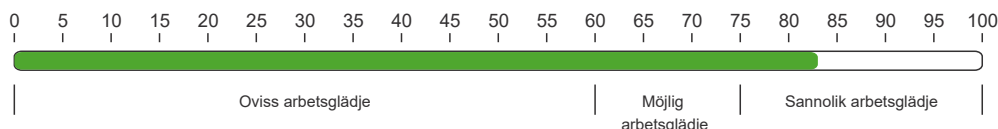


Välkommen till Analys för karriär/framgång

I denna rapport jämförs dina preferenser och intressen med de uppgifter och intressen som är relaterade till arbetstillfredsställelse och framgång för specifika jobb inom karriären Säljare med prospekterings- och avslutsfokus. Tänk på att även om det finns en bra allmän reflektion av karriären, kan det finnas specifika jobb under detta karriärnamn som betonar något annorlunda uppgifter och intressen, och din poäng avgör därför inte nödvändigtvis alla jobb inom denna karriärtitel.

Rapporten är uppdelad i tre sektioner: Nyckelfaktor relaterad till det du gillar, Andra faktorer som kan hindra det du gillar, och Potentiella urspårningsämnen.

Total andel arbetsglädje = 83%



Sammanfattning av denna karriär

Hitta nya kunder genom att ringa, nätverka eller andra sätt. Initiera kontakt med kundämnen och försöka väcka deras intresse för aktuell produkt/tjänst. Övertya kunder att köpa.

Tänkbara utbildningsbehov

- Gymnasieexamen
- yrkesskola, eller lärlingsutbildning
- Enstaka kurser på högskola
- Högskoleexamen

Viktiga faktorer relaterade till din arbetsglädje

Dessa faktorer avser områden där ett starkt intresse eller nivå på arbetsglädje sannolikt kommer att hjälpa din arbetsglädje och framgång i denna karriär, och en låg nivå av intresse eller arbetsglädje kommer sannolikt att hindra din arbetsglädje och framgång.

	Ditt resultat	Starkt ogillar	Ogillar	Ogillar en aning	Gillar ibland	Måttlig arbetsglädje	Gillar ibland	Betydande arbetsglädje	Stor arbetsglädje	Mycket stor arbetsglädje
Försäljning: Trivs med att övertya och påverka andra att köpa en produkt eller tjänst Beskrivning: Du är bara måttligt intresserad i vissa sidor av försäljning. Din brist på intresse i vissa sidor av försäljning kommer förmodligen att ha en måttligt negativ inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestation.	5.0									



Viktiga faktorer relaterade till din arbetsglädje

Dessa faktorer avser områden där ett starkt intresse eller nivå på arbetsglädje sannolikt kommer att hjälpa din arbetsglädje och framgång i denna karriär, och en låg nivå av intresse eller arbetsglädje kommer sannolikt att hindra din arbetsglädje och framgång.

	Ditt resultat	Starkt ogillar	Ogillar	Ogillar en aning	Gillar ibland	Måttlig arbetsglädje	Gillar ibland	Betydande arbetsglädje	Stor arbetsglädje	Mycket stor arbetsglädje
<p>Tar initiativ: <i>Tendensen att uppfatta vad som behöver åstadkommas och att fortsätta göra det på egen hand</i></p> <p>Beskrivning: Du tenderar mycket ofta att ta initiativ. Dessa initiativ kommer att hjälpa dig att uppnå målsättningar. Det är mycket viktigt att arbetsgivaren ger utrymme för egna initiativ och riktlinjer för vilken typ av initiativ som är ok att ta. Annars kan initiativet riskera att vara tvärtemot förväntningarna. Ditt initiativ kommer troligen att ha en måttligt positiv inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	8.7									
<p>Optimistisk: <i>Tendensen att ha en positiv syn på framtiden</i></p> <p>Beskrivning: Du tenderar att vara ytterst optimistisk och glad. Din positiva attityd kommer att vara mycket fördelaktig när du hanterar underordnade, kollegor eller kunder. Din positiva attityd kommer troligen att ha en måttligt positiv inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	9.5									
<p>Uthållig: <i>Tendensen att vara uthållig trots att man stöter på avsevärt motstånd</i></p> <p>Beskrivning: Du är mycket bestämd och uthållig med en arbetsuppgift trots många hinder. Detta kommer förmodligen att vara till fördel för att övervinna de hinder som du kommer att stöta på i denna chefsbefattning. Din uthållighet kan också löna sig när du säljer eftersom du är mer sannolik att vara effektiv vid besöksbokning eller att ihärdigt fortsätta med en potentiell kund. Din tendens att vara uthållig kommer troligen att ha en svagt positiv inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	8.6									
<p>Påverkande: <i>Tendensen att försöka påverka och övertyga andra</i></p> <p>Beskrivning: Du tenderar mycket ofta att engagera dig i att övertala och påverka andra. Förutsatt att du har rätt balans av andra interpersonella egenskaper kommer du sannolikt att vara skicklig i att uttrycka dina idéer till underställda och/eller kunder. Din grad av påverkan kommer förmodligen att ha en svagt positiv inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	8.1									
<p>Självacceptans: <i>Tendensen att acceptera och uppskatta sig själv ("Jag är OK som jag är")</i></p> <p>Beskrivning: Du är tämligen självaccepterande. Denna positiva självrespekt kommer förmodligen att omsättas i bättre samspel med underordnade, kollegor och kunder. Din grad av självacceptans är tillräcklig.</p>	7.0									

Viktiga faktorer relaterade till din arbetsglädje											
<p><i>Dessa faktorer avser områden där ett starkt intresse eller nivå på arbetsglädje sannolikt kommer att hjälpa din arbetsglädje och framgång i denna karriär, och en låg nivå av intresse eller arbetsglädje kommer sannolikt att hindra din arbetsglädje och framgång.</i></p>		Ditt resultat	Starkt ogillar	Ogillar	Ogillar en aning	Gillar ibland	Måttlig arbetsglädje	Gillar ibland	Betydande arbetsglädje	Stor arbetsglädje	Mycket stor arbetsglädje
<p>Analytisk: Tendensen att logiskt granska fakta och situationer (inte nödvändigtvis analytisk förmåga)</p> <p>Beskrivning: Du tenderar att analysera svårigheter, fakta och situationer och trivs med det. Din grad av analys är tillräcklig.</p>	7.5										
<p>Målinriktad: Tendensen att vara ivrig och entusiastisk med avseende på sina egna mål</p> <p>Beskrivning: Du tenderar att vara entusiastisk över dina mål. Om dina mål ligger i linje med organisationens mål kommer du förmodligen att ha en drivkraft att uppnå dessa mål. Din entusiasm för dina mål kommer troligen att ha en svagt positiv inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	8.2										
<p>Psykologi: Intresset för människans mentala funktion som innefattar manér, beetende, attityder och förmågor</p> <p>Beskrivning: Du är ytterst intresserad av psykologi. Ditt intresse i vissa sidor av psykologi kommer förmodligen att ha en måttligt positiv inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestation.</p>	10.0										
<p>Vill ha utmaningar: Viljan att ta sig an svåra uppgifter eller mål</p> <p>Beskrivning: Du är mycket motiverad av utmanande arbetsuppgifter eller projekt och behöver ett utmanande arbete. Du föredrar starkt en arbetsgivare som kan erbjuda ett utmanande arbete. Din starka drivkraft att prestera kommer förmodligen vara ett bra exempel för andra. Din drivkraft för att uppnå utmanande mål kommer troligen att ha en svagt positiv inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	9.4										
Mindre viktiga faktorer som kan hindra din arbetsglädje											
		Ditt resultat	Mycket stark ovilja	Stark ovilja	Betydande ovilja	Måttlig ovilja	Viss ovilja	Inget hinder			
<p>Utåtriktad: Tendensen att vara socialt utåtriktad och trivs med att träffa nya människor</p> <p>Beskrivning: Du trivs med att träffa nya människor och är förmodligen mycket utåtriktad. Din grad av trivsel med att träffa nya människor är tillräcklig.</p>	9.2										



Mindre viktiga faktorer som kan hindra din arbetsglädje	Ditt resultat	Mycket stark ovilja	Stark ovilja	Betydande ovilja	Måttlig ovilja	Viss ovilja	Inget hinder
<p>Egen utveckling: <i>Tendensen att försöka utveckla eller förbättra sig själv</i></p> <p>Beskrivning: Du har en vilja att utveckla dig själv. Din grad av intresse för egen utveckling är tillräcklig.</p>	6.6						
<p>Tolererar okänslighet: <i>Nivån av bekvämlighet med att ta emot tvär och rak kommunikation från andra</i></p> <p>Beskrivning: Du är tolerant mot människor som är okänsliga. Din grad av tolerans mot okänslighet är tillräcklig.</p>	7.8						
<p>Bestämd: <i>Tendensen att föra fram personliga önskemål och behov</i></p> <p>Beskrivning: Du framhåller måttligt dina egna behov. Din grad av påstridighet är tillräcklig.</p>	4.9						
<p>Tål press: <i>Nivån av bekvämlighet man har i samband med att arbeta under deadlines och fullspäckade scheman</i></p> <p>Beskrivning: Du kommer ytterst sannolikt att fungera bra under tidspress, deadlines och snäva tidtabeller. Din grad av tolerans mot (tids-) press är tillräcklig.</p>	9.7						
<p>Säker: <i>Tendensen att känna sig trygg i sin uppfattning, säker på sin sak</i></p> <p>Beskrivning: Du är tämligen säker i dina åsikter. Din grad av säkerhet i dina åsikter är tillräcklig.</p>	6.8						
<p>Uppriktig: <i>Tendensen att vara rak, öppen och rättfram</i></p> <p>Beskrivning: Du är tämligen kapabel att vara uppriktig och tenderar vanligtvis att säga saker på ett direkt sätt. Din grad av uppriktighet är tillräcklig.</p>	7.1						
<p>Noggrann: <i>Trivs med arbete som kräver stor exakthet och noggrannhet, kan ha en benägenhet att vara detaljorienterad</i></p> <p>Beskrivning: Du ogillar starkt att behöva utföra arbetsuppgifter som kräver precision. Du har en stark ovilja mot att utföra arbete som kräver att man lägger avsevärt med tid på noggrannhet i arbetsuppgifterna och kan ha stora brister i känsla för detaljer. Din grad av noggrannhet kommer förmodligen att ha en svagt negativ inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	2.3						



Mindre viktiga faktorer som kan hindra din arbetsglädje		Ditt resultat	Mycket stark ovilja	Stark ovilja	Betydande ovilja	Måttlig ovilja	Viss ovilja	Inget hinder
<p>Systematisk: <i>Trivs med uppgifter som kräver noggrannhet och metodiskt tänkande</i></p> <p>Beskrivning: Du föredrar vanligtvis att inte behöva utföra arbete som kräver att man är systematisk. Din grad av att vara systematisk är tillräcklig.</p>	4.1							
<p>Organiserad: <i>Tendensen att utveckla och upprätthålla ordningen på en arbetsplats eller i en situation</i></p> <p>Beskrivning: Du föredrar förmodligen att inte ägna dig så mycket åt att organisera. Du kan tendera att göra minsta nödvändiga för att organisera och kan då och då förlora i effektivitet utan stöd från andra när det gäller att organisera. Din tendens att vara organiserad är tillräcklig.</p>	3.9							
Potentiella urspårningsfaktorer		Ditt resultat	Mycket stark ovilja	Stark ovilja	Betydande ovilja	Måttlig ovilja	Viss ovilja	Inget hinder
<p>Undvikande: <i>Tendensen att vara taktfull och samtidigt inte tillräckligt direkt så att "budskapet inte når fram"</i></p> <p>Beskrivning: Du har förmodligen endast en mycket svag tendens att vara undvikande i kommunikationen snarare än att säga vad du verkligen tycker. Din avsaknad av att vara undvikande kommer att främja arbetstillfredsställelse och kommer inte att hindra prestationsförmågan.</p>	1.5							
<p>Självkritisk: <i>Tendensen att vilja utveckla sig själv utan att i tillräcklig grad acceptera sig själv</i></p> <p>Beskrivning: Du har antagligen inte en betydande grad av att vara självkritisk. Din avsaknad av att vara självkritisk kommer att främja arbetstillfredsställelse och kommer inte att hindra prestationsförmågan.</p>	0.0							



Potentiella urspårningsfaktorer

	Ditt resultat	Mycket stark ovilja	Stark ovilja	Betydande ovilja	Måttlig ovilja	Viss ovilja	Inget hinder
<p>Självuppoftande: <i>Tendensen att reagera på andras behov utan att i tillräcklig utsträckning lyfta fram sina egna behov</i></p> <p>Beskrivning: Du har förmodligen en tendens att ge upp dina egna behov samtidigt som du försöker att hjälpa andra. Som ett resultat av att du ger upp dina egna behov kanske du inte kommer att kunna hävda de av företagets behov som du ansvarar för. Din tendens att vara självuppoftande kommer troligen att ha en svagt negativ inverkan på arbetstillfredsställelse och/eller prestationsförmåga.</p>	5.0						
<p>Burdus: <i>Tendensen att vara uppriktig och direkt utan att vara tillräckligt taktfull och diplomatisk</i></p> <p>Beskrivning: Du är antagligen inte okänslig i betydande grad. Din avsaknad av att vara okänslig kommer att främja arbetstillfredsställelse och kommer inte att hindra prestationsförmågan.</p>	0.0						
<p>Tvårsäker: <i>Tendensen att vara säker på att ha rätt utan att vara tillräckligt öppen för olika idéer</i></p> <p>Beskrivning: Du är antagligen inte dogmatisk i betydande grad. Din avsaknad av att vara dogmatisk kommer att främja arbetstillfredsställelse och kommer inte att hindra prestationsförmågan.</p>	0.0						