

Styrelsemöte

1. Mötet öppnas
2. Föregående protokoll
3. Vi har satt lås på två av grindarna till planerna. Till våren sätter vi kodlås på resten också. Förslag att medlemmarna själva får kontakta ansvarig för att få kod, plus skylt med kontaktinformation uppsatt.
4. Ekonomi - inte hänt så mycket sen senaste mötet.
5. Tävlingen. Linda har kollat med Paul om han kan döma blåbär, domare till öppenklass behövs fortfarande. Ser ut som att tillräckligt med funktionärer är anmälda, behövs hjälp med priser och att bygga banor på fredagen. Petra kollar med Peter ang gräsklippning av tävlingsbanan. Två tävlingshelger är bokade till 2021, en i maj och en i september.
6. Ansökningarna till Sparbanksstiftelsen och blyxtstödet är färdiga, Linda skickar in båda ansökningarna.
7. Inomhusträning i Torvalla. Ledningen är kontaktad och de återkommer med mer information när hallen är färdig. Då får vi ta beslut om vi ska ha kurser och/eller gruppträningar, temakvällar eller någon annan lösning. Eget bokningssystem för att inte få för många som tränar samtidigt. Förslaget från Torvalla är torsdagar 17-22.
8. Årshjulet. Representantmötet har varit. Ingenting speciellt i oktober förutom att slutrapportera kurserna.
9. Stort tack till Helene och hennes man som fixat toaletterna och röjt runt klubbstugan.
10. Övrigt.

Vi ordnar ingen klubbcamping till Guldagility.
A-hindret, granulatet har släppt i nederkant - Karin kollar med kontakt om lagning.
Vi beslutar att vi vill ha en hinderansvarig, styrelsens förslag är Paul Pettersson, Johanna tar upp det med tävlingskommitteen.
Förslag: klubbssponsorer, privatpersoner och företag som får skyltar på staketet och hemsidan. Brons, silver och guld med olika prisnivåer?
Styrelsen önskar att kommitteerna arbetsbeskrivningar för respektive kommittees arbete. Agilitykommitteen: exempelvis pris-, domare-, Agida-, funktionärsansvarig osv. Aktivitetskommitteen: beskriv hur man får ut informationen och vad som behöver förberedas för klubbkampen, promenader, trivselkvällar. Utbildningsansvarig: kontakt med instruktörer, studiefrämjandet, rapportering av kurser, planering av kursverksamhet, informationshantering etc. För varje ansvarsområde ska finnas en namngiven person som har huvudansvar. Detta för att underlätta för nya kommitteemedlemmar. Under föregående år togs vår arbetsmall ut, årshjulet, som vi nu vill utveckla till kommitteerna också.
Göinge Fridhem kan ev sponsra med blommor till tävlingar.
11. Nästa möte måndag 19/10 kl 19.00
12. Mötet avslutas

Närvarande: Johanna Sarkar, Linda Lidgren, Helene Håkansson, Petra N Lindström, Karin Svensson