

Certifierad Entreprenör

MODUL 1

Entreprenörskap

Föreläsning
Passar du som företagare?
Egenskaper som företagare
Framgångsvanor
Effektivt arbete
Kompanjoner
Kompanjonsavtal
Nätverka
Nätverksstrategi
Personlighetstyper
Övningsuppgifter

Ekonomiska begrepp

Introduktion
Ordlista A-Ö

Företagsformer

Föreläsning
Aktiebolag
Handelsbolag
Kommanditbolag
Enskild firma
Ekonomisk förening

Affärsidé

Föreläsning
Vad är en affärsidé?
Att komma på en affärsidé
Ligger din affärsidé rätt i tiden?
Frågor som affärsidén svarar på
Affärsidéns funktion
Exempel på företags affärsidéer
Inlämningsuppgift

Affärsplan

Föreläsning
Vad är en affärsplan?
Affärsplanens innehåll
Företagsnamn
Startkapital & bidrag
Kundsegment
Prisstrategi
Marknaden
Konkurrenter

Marknadsundersökning

Google Forms
Budget
Inlämningsuppgift

MODUL 2

Innan start

Föreläsning
Introduktion
Utrustning
Fordon
Profilmaterial
Arbetsmiljö
Dataskydd
Varumärke
Patent
Domännamn
Hemsida
Webbhotell och webbmail
Telefoni
Telefonsvarartjänst
Google optimera
Google Analytics
Sociala medier

Samarbetspartners

Föreläsning
Introduktion
Verksam
Försäkringsbolaget
Banken
Redovisningskonsult
Fackförbundet
Skatteverket
Försäkringskassan
Telefonoperatör
Internetleverantör
Webbhotell
Leverantör av datorutrustning
Leverantör av kontorsmaterial

Marknadsföring & Försäljning

Föreläsning
Introduktion
Marknadsföring
Försäljning
Personlig försäljning
Försäljning i butik
Försäljning via telefon
Sälja på en mäsas
Internetförsäljning
Offerten
Fakturering
Kundregister
Kundservice

Administration

Föreläsning
Introduktion
Ekonomistyrning
Dokumenthantering
Redovisning
Revision
Preliminärskatt
Mervärdesskatt
Arbetsgivaravgifter
Fakturabetalning
Felaktiga fakturor
Inkasso
Nyckeltal
GDPR- lagring av personuppgifter

Affärsjuridik

Årsredovisningslagen
Bokföringslagen
Konsumentköplagen
Köplagen
Marknadsföringslagen
Avtalsrätt
Företagsbeskattning

MODUL 3

Ekonomistyrning

Vad är ekonomistyrning?
Grundbegrepp
Ekonomistyrningens styrmedel
Målstyrning
Resultatstyrning
Handlingsstyrning
Personalstyrning
Kalkylering
Självkostnadskalkylering
Bidragskalkylering
Budgetering
Resultatbudget
Likviditetsbudget
Räkenskapsanalys
Total Quality Management
Benchmarking
Tentamen

MODUL 4

Affärsutveckling

Ledarskap
Introduktion
Vad är en organisation?
Historia
Organisationsformer
Ledarskap
Gruppen
Motivation
Företagskultur & ansvar
Administration
Service
Reception
Konferens
Personaladministration
Arbetsrätt
Arbetsmiljö
Diskriminering
Löneadministration
Inlämningsuppgifter
Övningsuppgift
Skriftlig kommunikation
Muntlig kommunikation
Övningsuppgift
Möteteknik
Dokumentationsteknik
Presentationsteknik
Kombinatör
Avslutning



Målet med utbildningen

Målet med utbildningen är att studenten efter fullgjord utbildning tillägnat sig de kunskaper som krävs för ett kvalificerat och självständigt arbete inom området.

Behörighetskrav

Inga särskilda behörighetskrav

Bedömningskriterier

Efter genomförd utbildning, med godkänt resultat på samtliga inlämningsuppgifter och prov erhåller studenten ett certifikat. Huvudläraren för utbildningen är den som examinerar studenten.

Examensbenämning

Certifierad Entreprenör

Utbildningens omfattning

Studierna bedrivs i valfri studietakt och omfattar ca 4-5 veckors heltidsstudier