

Certifierad Inköpare

MODUL 1

Inköparens roll

- Inköpsorganisation
- Inköparens roll
- Övriga roller inköpsteamet
- Nyckelintressenter internt
- Nyckelintressenter externt
- Informellt ledarskap
- Internkommunikation

MODUL 2

Produktion och Hållbarhet

- Introduktion till hållbarhet
- FN's Globala mål -Agenda 30
- Inköpare och hållbarhet
- Inköspolicy, Code of Conduct
- Inköpsprocessen
- Tidslinje är A&O

MODUL 3

Strategi och Analys

- Inköpsmodell – från idé till färdig produkt
- Fokus på de stora pengarna!
- Analys
- Nyckeltal
- Affärsverktyg

MODUL 4

Framtidsspan

- Hållbarhetsarbetet Globalt
- Nya konsumtionsmönster
- Olika affärsmodeller
- Inköparens roll i framtiden



Målet med utbildningen

Målet med utbildningen är att studenten efter fullgjord utbildning tillägnat sig de kunskaper som krävs för ett kvalificerat och självständigt arbete inom området.

Behörighetskrav

Inga särskilda behörighetskrav

Bedömningskriterier

Efter genomförd utbildning, med godkänt resultat på samtliga inlämningsuppgifter och prov erhåller studenten ett certifikat. Huvudläraren för utbildningen är den som examinerar studenten.

Examensbenämning

Certifierad Administratör

Utbildningens omfattning

Studierna bedrivs i valfri studietakt och omfattar ca 8 veckors heltidsstudier.